

ПРИКАЗ

от «24» 07 2024г.

№ 124

Об утверждении порядка заключения договоров водоотведения поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения

В целях упорядочения работы по заключения договоров водоотведения поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения, руководствуясь нормами Федерального Закона от 07.12.2011 г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», «Правилами холодного водоснабжения и водоотведения», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013г. №644 «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных постановлением Правительства РФ №776 от 04.09.2021г., приказом № 155 от 29.08.2023 «Об утверждении типовой формы договора водоотведения поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок заключения договора на водоотведение поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения в редакции Приложения №1 к настоящему приказу.
2. Секретарю-администратору отдела организационной работы Овчинниковой С.А. обеспечить ознакомление под роспись с настоящим приказом сотрудников, согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Начальнику ОИТ Важову Е.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте предприятия.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на финансового директора Лясину А.В.

Директор



К.В. Болотин

ПОРЯДОК
заключения договора на водоотведение поверхностных сточных вод
в централизованную ливневую систему водоотведения

Договоры водоотведения поверхностных (дождевых, талых и инфильтрационных) сточных вод (далее-Договоры) заключаются на основании:

- 1) Федерального Закона от 07.12.2011 г. №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон №416-ФЗ), которым дано определение понятия «Сточные воды централизованной системы водоотведения».
- 2) «Правил холодного водоснабжения и водоотведения», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013г. №644 (далее – Правила №644).
- 3) «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных постановлением Правительства РФ №776 от 04.09.2021г.
- 4) «Методических указаний по расчету объемов принятых (отведенных) поверхностных сточных вод» №639/пр от 17.10.2014г., утвержденных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и вступившими в силу с 10.03.2015года (далее – Методические указания № 639/пр).

В соответствии с Правилами №644, "поверхностные сточные воды" - принимаемые в централизованную систему водоотведения дождевые, талые, инфильтрационные, поливомоечные, дренажные сточные воды.

Содержащееся в Пункте № 2 раздела I Общие положения Правил №644, понятие «поверхностные воды» включает в себя помимо поливомоечных стоков, также дождевые, талые и инфильтрационные стоки, которые не связаны с хозяйственной деятельностью абонентов, и, следовательно, заключение договора на прием (сброс) сточных вод может осуществляться в независимости от того образуются ли сточные воды абонента в результате его хозяйственной деятельности или являются результатом погодно-климатических явлений.

Договоры заключаются в соответствии с типовыми договорами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года N 645 "Об утверждении типовых договоров в области холодного водоснабжения и водоотведения" (далее - типовые договоры).

Перечень документов, представляемых Заявителем для заключения договора
водоотведения поверхностных сточных вод
в централизованную ливневую систему водоотведения

Основанием для заключения договора водоотведения является заявка абонента на заключение договора, подписанная абонентом или уполномоченным им лицом, действующим от имени абонента на основании доверенности (далее - заявка абонента), либо предложение о заключении договора от МП г. Пскова «Горводоканал».

К заявке абонента прилагаются сведения и документы (или их копии) в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 29.07.2013 г. № 644 «Об утверждении Правил водоснабжения и водоотведения», подписанные руководителем или уполномоченным лицом абонента и заверенные печатью .

При подготовке заявки на заключение договора водоотведения с приложением необходимых сведений и документов рекомендуется использовать образец заявки.

В заявке абонента указываются следующие сведения:

1. Реквизиты абонента, в том числе:

- для **юридических лиц** - полное наименование и основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц и дата ее внесения в реестр, местонахождение, индивидуальный номер налогоплательщика, почтовый адрес, банковские реквизиты, документы, удостоверяющие право лица на подписание договора;

- для **индивидуальных предпринимателей** - основной государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и дата ее внесения в реестр, адрес регистрации по месту жительства, почтовый адрес, индивидуальный номер налогоплательщика, банковские реквизиты;

- для **физических лиц** - фамилия, имя, отчество, серия, номер и дата выдачи паспорта или иного документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, адрес регистрации по месту жительства, контактные данные абонента, в том числе почтовый адрес.

2. Наименование и местонахождение объектов абонента, в отношении которых будет заключен договор водоотведения.

3. Наименование и местонахождение субабонентов (при их наличии), в отношении которых абонент будет осуществлять транспортировку сточных вод по принадлежащим ему водосточным канализационным сетям.

4. Площадь земельного участка, принадлежащего абоненту, на котором расположены здания и сооружения, принадлежащие абоненту на праве собственности или на ином законном основании, с которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения (далее – ЦСВ), в том числе неорганизованный сброс поверхностных сточных вод.

5. Сведения о виде деятельности, осуществляемой абонентом (наименование вида фактически осуществляемой деятельности, а также определяемого в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности вида экономической деятельности, указанного в Едином государственном реестре юридических лиц).

К заявке абонента прилагаются следующие документы:

1. Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора водоотведения (для физических лиц - копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации).
2. Копия Устава предприятия (организации).
3. Копия свидетельства о внесении записи в Государственный регистрационный номер записи в Едином государственном реестре юридических лиц.
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
5. Сведения о виде деятельности, осуществляемой абонентом (наименование вида фактически осуществляемой деятельности, а также определяемого в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности вида экономической деятельности, указанного в Едином государственном реестре юридических лиц).
6. Копия документа подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на земельный участок, или (при отсутствии документа о праве абонента на земельный участок) - на объект недвижимого имущества абонента (здания, сооружения), с территории которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения.
7. Карта земельного участка в масштабе М 1:500 с указанием границ участка и зданий, нанесением всех водосточных, дренажных и канализационных сетей и сооружений.
8. Баланс водопотребления и водоотведения с указанием всех используемых источниках водоснабжения и приемников сточных вод (при необходимости).

Абоненты, имеющие на праве собственности или ином законном основании водосточные сети и сооружения для отвода сточных вод в ЦСВ, дополнительно предоставляют:

9. Копию документа, подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на ливневые канализационные сети и иные устройства, необходимые для присоединения к централизованной ливневой системе водоотведения. Абоненты, не имеющие непосредственного подключения к объектам

централизованной ливневой системы водоотведения МП г.Пскова «Горводоканал» обязаны представить акт разграничения эксплуатационной ответственности с лицами, владеющими на праве собственности или ином законном основании водосточными сетями, подключенными к ЦСВ, за исключением случаев, если объекты таких абонентов подключены к бесхозным сетям, а также, если осуществляется неорганизованный сброс поверхностных сточных вод.

10. Копии документов, подтверждающих подключение (технологическое присоединение) объектов абонента к ЦСВ на законных основаниях (договор подключения, технические условия на подключение, справка о соответствии выполненной врезки (дренажа, ливнестока) в ЦСВ требованиям проекта).

11. Схему размещения узлов учета сточных вод и мест для отбора проб сточных вод.

При заключении договоров водоотведения с лицами, осуществляющими неорганизованный сброс поверхностных сточных вод в централизованную систему водоотведения, граница эксплуатационной ответственности организации водопроводно-канализационного хозяйства устанавливается по ближайшему дождеприёмному колодцу, в который поверхностные сточные воды абонента поступают по рельефу местности.

Пунктом 3 раздела I «Правил организации коммерческого учета воды, сточных вод», утвержденных постановлением Правительства РФ №776 от 04.09.2021г., предусмотрен расчет объемов сточных вод (в отсутствие приборов учета сточных вод) в соответствии с «Методическими указаниями по расчету объемов принятых (отведенных) поверхностных сточных вод» №639/пр. от 17.10.2014г.

Расчет объемов поверхностных (дождевых, талых, инфильтрационных) сточных вод производится по данным о фактических суммах атмосферных осадков и температурных режимах, предоставляемым МП г. Пскова «Горводоканал» Псковским ЦГМС – филиалом ФГБУ «Северо-Западное УГМС» и площади территории абонента, с которой поверхностные сточные воды организовано или неорганизовано, поступают в централизованные системы водоотведения с учетом разбивки территории по видам поверхностей.

Директору МП г.Пскова «Горводоканал»

Болотину К.В.

Заявка на заключение договора водоотведения

поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения

Прошу Вас заключить договор водоотведения поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения с объекта (объектов), расположенных по адресу(адресам):

Наименование объекта	Адрес земельного участка	Земельный участок		Количество присоединений к ЦСВ (при наличии)
		Площадь, м ²	Кадастровый номер	

Сведения о заявителе

Полное наименование	
Краткое наименование	
Адрес местонахождения	
Фактический адрес(с индексом)	
Почтовый адрес (с индексом)	
Государственный регистрационный номер записи в ЕГРЮЛ (ОГРН)	
ИНН/КПП	
ОКПО	
ОКВЭД	
ОКАТО	
ОКТМО	
ОКОПФ	
Руководитель (должность, ФИО полностью, телефон)	

Главный бухгалтер (ФИО полностью, телефон)	
Ответственное лицо - подписант по договору (должность, ФИО полностью, телефон, основание (доверенность, приказ и т.п.)	
Ответственное лицо за эксплуатацию сетей (должность, ФИО, телефон)	
Телефон, e-mail	
Способ подписания договора	
Оператор ЭДО	
Наименование банка	
БИК	
Расчетный счет	
Корреспондентский счет	
Лицевой счет (при наличии)	

Сведения для расчета объема поверхностных сточных вод, поступающих в централизованную ливневую систему водоотведения (заполняется на каждый объект)

Адрес объекта	
Вид деятельности Абонента на данной территории	
Наличие сетей и иных сооружений Абонента для отведения поверхностных сточных вод	
Способ передачи поверхностных сточных вод Абонента в ЦСВ	

Данные для расчета объема поверхностных сточных вод, поступающих от Абонента в централизованную ливневую систему водоотведения

Дождевые и талые сточные воды	Площадь поверхности, м²	В т.ч. площадь с которой вывозится снег, м²
Кровли		
Асфальтобетонные покрытия		

Булыжные или щебеночные мостовые		
Грунтовые поверхности		
Газоны		
ВСЕГО		
Поливомоечные сточные воды	Площадь поливаемых покрытий, м ² (при отсутствии данных принимается площадь асфальтобетонных покрытий)	
Дренажные сточные воды	Суточный объем, м ³	Количество дней в год
		365

Сведения о площади территорий абонента, с которой поверхностные сточные воды организованно или неорганизованно, поступают в централизованные ливневые системы водоотведения уточняются при проведении совместного обследования, результаты которого специалист МП г.Пскова «Горводоканал» отражает в Акте обследования.

Приложение к заявке:

- Доверенность или иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают полномочия представителя абонента, действующего от имени абонента, на заключение договора водоотведения (для физических лиц - копия паспорта, иного документа, удостоверяющего личность на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации).
- Копия документа подтверждающего право собственности или иное законное основание возникновения прав владения и (или) пользования на земельный участок, или (при отсутствии документа о праве абонента на земельный участок) - на объект недвижимого имущества абонента (здания, сооружения), с территории которого осуществляется сброс поверхностных сточных вод в централизованную ливневую систему водоотведения.
- Карта земельного участка в масштабе М 1:500 с указанием границ участка и зданий, нанесением всех водосточных, дренажных и канализационных сетей и сооружений.

Контакты:

Заключение Договоров водоотведения осуществляет Служба работы с абонентами.

Прием документов для заключения и изменения Договоров осуществляет Служба работы с абонентами: ул. Советской Армии, д.49А, каб. №__.

Приемные дни: понедельник, вторник, среда, четверг 8-00—17-00 (обед 12-00—13-00),
пятница - 8-00—15-00 (обед 12-00—13-00).

Телефоны для связи:

Начальник Службы по работе с абонентами -792033

Начальник Службы по правовому и кадровому обеспечению -792030

Начальник цеха ливневой канализации -792018

Начальник Производственно-технического отдела -792022