

Протокол
заседания рабочей группы по контролю
за дебиторской задолженностью
№ 20 от 28.08.2018г.

г. Псков

Присутствовали:

Заместитель председателя рабочей группы:

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

Секретарь:

Юрисконсульт О.В. Логинова

Члены рабочей группы:

Начальник ИРЦ К.А. Малыхина

Начальник ЮО Ю.А. Цыганова

Повестка заседания:

Вопрос 1. Отчет о дебиторской задолженности покупателей и заказчиков по основной деятельности - за услуги холодного водоснабжения и водоотведения за июль 2018 года.

Докладчик:

Начальник ИРЦ К.А. Малыхина

Вопрос 2. Отчет по судебному и исполнительному производству по взысканию дебиторской задолженности за июль 2018 года.

Докладчик:

Начальник ЮО – Ю.А. Цыганова

Вопрос 3. Отчет о прочей дебиторской задолженности за июль 2018 года.

Докладчик:

Главный бухгалтер – С.Г. Яницкая

По первому вопросу:

Выступила:

К.А. Малыхина: Проинформировала участников рабочей группы о том, что на 01.08.2018г. сумма общей дебиторской задолженности по основной деятельности МП г. Пскова «Горводоканал» составляет 265 359 тыс. руб., в том числе:

- за услуги холодного водоснабжения и водоотведения составила 180 594 тыс. руб.
- задолженность физических лиц составляет 85 528 тыс. руб.
- задолженность юридических лиц составляет 95 065 тыс. руб.

В июле 2018 года Информационно-расчетным центром была проведена работа в целях погашения дебиторской задолженности, включающая в себя:

- 1) претензионная работа, подготовлено претензий населению в количестве 293 шт. на сумму 1002,7 тыс. руб.
- 2) составлено расчетов на суд по физическим лицам и передано для дальнейшей работы по подготовке заявлений о выдаче судебных приказов в юридический отдел предприятия, в количестве 401 шт. на сумму 3 229,1 тыс. руб.
- 3) составлено предписаний о погашении задолженности юридическим лицам в количестве 201 шт. на сумму 5 924 тыс. руб.
- 4) составлено предписаний об отключении юридических лиц в количестве 12 шт. на сумму 878 тыс. руб.

Сообщила, что пятилетний срок с момента введения в эксплуатацию общедомовых приборов учета, в течение которого собственники имеют право на рассрочку, в некоторых домах истекает.

Оплата по возмещению расходов за установку общедомовых приборов учета населением затягивается.

В связи с этим, предложила направить письмо в управляющие компании г. Пскова, с целью информирования населения об истечении срока рассрочки, предоставленной в рамках законодательства.

Предложила:

ИРЦ:

- продолжать работу об информировании населения о задолженности;
-направить письмо в управляющие компании г.Пскова, в первую очередь в ООО УО «ТЭЗ и ИС» и ООО УО «Пароменское» с целью информирования населения об истечении пятилетнего срока с момента введения в эксплуатацию общедомовых приборов учета, в течение которого собственники имеют право на рассрочку по возмещению расходов за установку ОПУ.

По второму вопросу:

Выступила:

Ю.А. Цыганова: Проинформировала участников рабочей группы о проделанной работе юридическим отделом по взысканию задолженности в июле 2018 г., включающей в себя:

1. В отношении физических лиц подано заявлений о выдаче судебных приказов 130 шт. на сумму 1 158 тыс. руб.
2. Получено судебных приказов 95 шт., из них 20 шт. добровольно оплачены, остальные 75 шт. на сумму 933 тыс. руб. переданы на принудительное исполнение в УФССП по Псковской области.
3. Подготовлены претензии в отношении юридических лиц в количестве 3 шт. на сумму 620 тыс. руб.
4. Подано 2 исковых заявления, в том числе заявлений в Арбитражный суд Псковской области о выдаче судебного приказа на общую сумму 513 тыс. руб.
5. Взыскано УФССП по Псковской области задолженности по судебным приказам физ. лиц на сумму 944 тыс. руб., по исполнительным листам в отношении юридических лиц на сумму 547 тыс. руб.
6. Получено исполнительных листов в кол-ве 4 шт. на сумму 322 тыс. руб. Исполнительные листы предъявлены на исполнение в УФССП по Псковской области.
7. Арбитражным судом Псковской области вынесено решений в кол-ве 4 шт. на общую сумму 17 515,8 тыс. руб.

Отметила, что юридическим отделом ведется мониторинг задолженности полученных судебных актов, а в случае непогашения задолженности, незамедлительно передаются на исполнение в УФССП.

Сообщила, что в связи с увеличением количества получаемых юридическим отделом судебных приказов на исполнение, ведется совместная работа с отделами ИТ и ИРЦ по доработке отчета, который позволит в дальнейшем осуществлять сверку на предмет оплаты задолженности должниками по судебным приказам в автоматизированном режиме.

Предложила:

ЮО:

- провести мониторинг в программе 1С на актуальность занесенной информации по ранее полученным судебным приказам в отношении должников-физических лиц.

ИРЦ:

- провести мониторинг в программе 1С на актуальность занесенной информации по ранее переданным в юридический отдел расчетам на суд в отношении должников - физических лиц.

По третьему вопросу:

Выступила:

С.Г. Яницкая: Проинформировала, что общая дебиторская задолженность по предприятию на 01.08.2018г. составляет 280 587 тыс. руб., в том числе:

- дебиторская задолженность по прочим услугам в сумме 11 227 тыс. руб.
- прочая дебиторская задолженность в сумме 411 тыс. руб.
- дебиторская задолженность по авансам выданным составляет 445 тыс. руб.
- задолженность по исполнительным листам составляет 86 788 тыс. руб.
- задолженность по сверхнормативному сбросу составляет 1 120 тыс. руб.

Сообщила участникам совещания, что общая дебиторская задолженность уменьшилась по сравнению с предыдущим отчетным периодом на 6 938 тыс. руб. в том числе:

- водоснабжение и водоотведение на 7 343 тыс. руб.,
- задолженность по исполнительным листам на 245 тыс. руб.,
- по авансам выданным на 302 тыс. руб.

Также отметила, что в данном отчетном периоде произошло незначительное увеличение задолженности:

- по прочей деятельности на 473 тыс. руб.,
- по сверхнормативному сбросу на 457 тыс. руб.,
- по прочей задолженности на 21 тыс. руб.,

Отметила, что общая дебиторская задолженность по сравнению с началом года уменьшилась на 831 тыс. руб., в том числе:

- по прочей деятельности на 1 191 тыс. руб.,
- задолженность по исполнительным листам на 5 007 тыс. руб.,
- по авансам выданным на 62 тыс. руб.

Предложила:

ИРЦ:

- не снижать количество передаваемых расчетов на суд по физическим лицам в юридический отдел

ЮО:

- усилить взаимодействие с УФССП, по направлению жалоб и запросов об исполнении судебных актов по взысканию задолженности в отношении должников - юридических лиц, по которым исполнительные листы находятся на исполнении и значительное время задолженность по ним не уменьшается.

Решили:

1) Изложенную информацию принять к сведению.

2) ИРЦ необходимо:

- продолжать работу об информировании населения о задолженности;
- направить письмо в управляющие компании г.Пскова, в первую очередь в ООО УО «ТЭЗ и ИС» и ООО УО «Пароменское» с целью информирования населения об истечении пятилетнего срока с момента введения в эксплуатацию общедомовых приборов учета, в течение которого собственники имеют право на рассрочку по возмещению расходов за установку ОПУ;
- провести мониторинг в программе 1С на актуальность занесенной информации по ранее переданным расчетам на суд в юридический отдел в отношении должников- физических лиц;

3) ЮО необходимо:

- провести мониторинг в программе 1С на актуальность занесенной информации по полученным судебным приказам в отношении должников-физических лиц;
- усилить взаимодействие с УФССП, по направлению жалоб и запросов об исполнении судебных актов по взысканию задолженности в отношении должников - юридических

лиц, по которым исполнительные листы находятся на исполнении и значительное время задолженность по ним не уменьшается.

4) ОИТ необходимо:

- доработать отчет по оплате должниками задолженности по судебным приказам;

5) Участникам рабочей группы продолжать разрабатывать необходимые меры, направленные на уменьшение дебиторской задолженности предприятия.

Заместитель председателя рабочей группы

С.Г. Яницкая

Члены рабочей группы:

Начальник ИРЦ

Начальник юридического отдела

Секретарь

К. А. Малыгина

Ю.А. Цыганова

О.В. Логинова