

Протокол
заседания рабочей группы по контролю
за дебиторской задолженностью
№ 30 от 27.06.2019г.

г. Псков

Присутствовали:

Председатель рабочей группы:

Финансовый директор А.В. Ляпина

Заместитель председателя рабочей группы:

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

Секретарь:

Ведущий юристконсульт ЮО О.В. Логинова

Члены рабочей группы:

Начальник СРА К.А. Малыхина

Ведущий юристконсульт ЮО О.В. Логинова

Повестка заседания:

Вопрос 1. Отчет о дебиторской задолженности покупателей и заказчиков по основной деятельности - за услуги холодного водоснабжения и водоотведения за май 2019 года.

Докладчик:

Начальник службы работы с абонентами К.А. Малыхина

Вопрос 2. Отчет по судебному и исполнительному производству по взысканию дебиторской задолженности за май 2019 года.

Докладчик:

Ведущий юристконсульт ЮО О.В. Логинова

Вопрос 3. Отчет о прочей дебиторской задолженности за май 2019 года.

Докладчик:

Главный бухгалтер – С.Г. Яницкая

По первому вопросу:

Выступила:

К.А. Малыхина: Проинформировала участников рабочей группы о том, что на 01.06.2019г. сумма общей дебиторской задолженности по основной деятельности МП г. Пскова «Горводоканал» составляет 293 359 тыс. руб., в том числе:

- за услуги холодного водоснабжения и водоотведения составила 186 360 тыс. руб.
- задолженность физических лиц составляет 97 454 тыс. руб.
- задолженность юридических лиц составляет 88 905 тыс. руб.

В мае 2019 года службой работы с абонентами была проведена работа в целях погашения дебиторской задолженности, включающая в себя:

- 1) составлено расчетов на суд по физическим лицам и передано для дальнейшей работы по подготовке заявлений о выдаче судебных приказов в юридический отдел предприятия, в количестве 252 шт. на сумму 3 046 тыс. руб.
- 2) составлено предписаний о задолженности физическим лицам 288 шт. на сумму 1 020 тыс. руб.
- 3) составлено предписаний об ограничении подачи воды юридическим лицам на сумму 176 тыс. руб.
- 4) составлено предписаний о погашении задолженности юридическим лицам на сумму 713 тыс.руб.
- 5) подготовлено и передано для дальнейшей работы в судебном порядке в юридический отдел пакеты документов в отношении юридических лиц в количестве 7 шт. на сумму 2 674 тыс. руб.

Проинформировала участников группы, что в данном отчетном периоде отмечается рост дебиторской задолженности в отношении физических лиц:

-на 0,01%, что составило 0,8 тыс. руб. по сравнению с предыдущим месяцем;

-на 11 %, что составило 9,5 тыс. руб. по сравнению с началом года.

Причиной роста задолженности за услуги холодного водоснабжения и водоотведения является переход на прямые договорные отношения с населением.

Сообщила, что предприятие перешло на прямые договоры с населением в отношении

-25 многоквартирных домов – в текущем периоде;

-251 многоквартирных домов с начала года.

Отмечается снижение темпов роста дебиторской задолженности, которое отмечалось в период с января по март текущего года в связи с переходом на прямые договоры с населением многоквартирных домов ООО «ТЭЗ и ИС».

Предположила, что по причине предоставления управляющими компаниями некорректных или не полных данных по лицевым счетам, при переходе на прямые договоры с населением, может повториться рост дебиторской задолженности произошедший в период с января по март текущего года.

Также, на 01.05.2019 года прослеживается снижение дебиторской задолженности в отношении юридических лиц:

-на 10 тыс. руб. по сравнению с предыдущим периодом;

-на 7 тыс. руб. по сравнению с началом года.

Отметила, что в текущем периоде прослеживается значительный рост дебиторской задолженности управляющих организаций в связи с длительными судебными заседаниями.

Кроме того, в результате проведенной сверки переданных в юридический отдел расчетов на суд, отмечается существенное снижение работы по взысканию задолженности в судебном порядке в отношении юридических и физических лиц.

Предложила:

Службе работы с абонентами:

- не снижать количество передаваемых расчетов на суд по физическим лицам в юридический отдел;

Юридическому отделу:

- не допускать снижения показателей в работе по взысканию дебиторской задолженности.

По второму вопросу:

Выступила:

О.В. Логинова: Проинформировала участников рабочей группы о проделанной работе юридическим отделом по взысканию задолженности в мае 2019 г., включающей в себя:

1. В отношении физических лиц подано заявлений о выдаче судебных приказов 240 шт. на сумму 2 976 тыс. руб.,
2. В отношении физических лиц получено судебных приказов 283 шт. на сумму 1 640 тыс. руб., из них добровольно оплачены 57 шт. на сумму 265 тыс. руб., остальные 230 шт. на сумму 1 374 тыс. руб. предъявлены на исполнение в УФССП ПО.
3. Подготовлены претензии в отношении юридических лиц в количестве 11 шт. на сумму 5 423 тыс. руб.,
4. Подано 5 исковое заявление, в том числе заявлений в Арбитражный суд Псковской области о выдаче судебного приказа на общую сумму 2 087 тыс. руб.,
5. Взыскано УФССП по Псковской области задолженности по судебным приказам физ. лиц на сумму 798 тыс. руб., по исполнительным листам в отношении юридических лиц на сумму 1 159 тыс. руб.,
6. Получено исполнительных листов в кол-ве 6 шт. на сумму 1 590 тыс. руб. и предъявлены на принудительное исполнение в УФССП.
7. Арбитражным судом Псковской области вынесено решений в кол-ве 6 шт. на общую сумму 554 тыс.

В настоящее время в юридическом отделе отсутствует начальник отдела и юрисконсультам, ведущим направление работы по взысканию дебиторской задолженности физических лиц, в дополнительную нагрузку поручен блок работы с юридическими лицами, в результате чего предположила о возможном снижении в работе по взысканию дебиторской задолженности с физических лиц.

Довела до сведения присутствующих, что Мировые судьи Псковской области значительно увеличили количество выдаваемых на исполнение судебных приказов по взысканию задолженности с физических лиц.

Также сообщила, что увеличилось количество получаемых юридическим отделом отмененных судебных приказов в отношении должников-физических лиц.

В связи с этим, юрисконсультам необходимо усиленно вести работу по мониторингу на наличие задолженности по полученным судебным приказам в отношении должников - физических лиц, а также их немедленному предъявлению на принудительное исполнение в УФССП и повторной подачи исковых заявлений по отмененным судебным приказам.

Предложила:

Службе работы с абонентами:

-продолжать работу об информировании абонентов-должников об образовавшейся задолженности и возможных принятых мерах предприятием;

Юридическому отделу:

- незамедлительно передавать на исполнение полученные судебные приказы и исполнительные листы в УФССП;

По третьему вопросу:

Выступила:

С.Г. Яницкая: Проинформировала, что общая дебиторская задолженность по предприятию на 01.06.2019г. составляет 297 327 тыс. руб., в том числе:

-дебиторская задолженность по прочим услугам в сумме 2 984 тыс. руб.

-задолженность по сверхнормативному сбросу в сумме 13 082 тыс. руб.

-задолженность по исполнительным листам составляет 96 029 тыс. руб.

-дебиторская задолженность по авансам выданным составляет 1 672 тыс. руб.

-прочая дебиторская задолженность в сумме 197 тыс. руб.

Сообщила участникам рабочей группы, что в данном отчетном периоде произошло увеличение задолженности:

- по водоснабжению и водоотведению на 7 827 тыс. руб.

- по прочей деятельности на 258 тыс. руб.

Также отметила, что общая дебиторская задолженность уменьшилась по сравнению с предыдущим отчетным периодом:

- по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию на 51тыс. руб.,

- по исполнительным листам на 866 тыс. руб.

- авансам выданным на 1 998 тыс. руб.

- по прочей дебиторской задолженности на 116 тыс. руб.

Кроме того, наблюдается увеличение общей дебиторской задолженности по сравнению с предыдущим отчетным периодом на 5 051 тыс. руб., по сравнению с началом года на 2 231 тыс. руб.

Предложила:

Службе работы с абонентами:

- ежемесячно проводить мониторинг дебиторской задолженности и передавать в юридический отдел необходимые документы для дальнейшей работы в судебном порядке;

Решили:

1) Изложенную информацию принять к сведению.

2) Службе работы с абонентами:

- не снижать количество передаваемых расчетов на суд по физическим лицам в юридический отдел;
- продолжать работу об информировании абонентов-должников об образовавшейся задолженности и возможных принятых мерах предприятием;
- ежемесячно проводить мониторинг дебиторской задолженности и передавать в юридический отдел необходимые документы для дальнейшей работы в судебном порядке;

3) Юридическому отделу:

- не допускать снижения показателей в работе по взысканию дебиторской задолженности.
- незамедлительно передавать на исполнение полученные судебные приказы и исполнительные листы в УФССП;

4) Участникам рабочей группы продолжать разрабатывать необходимые меры, направленные на уменьшение дебиторской задолженности предприятия.

Председатель рабочей группы
по контролю за дебиторской задолженностью

А.В. Ляпина

Члены рабочей группы:

Заместитель председателя рабочей группы
Начальник службы работы с абонентами
Ведущий юрисконсульт ЮО
Секретарь

С.Г. Яницкая

К.А. Малыгина

О.В. Логинова