

**Протокол**  
**заседания рабочей группы по контролю**  
**за дебиторской задолженностью**  
**№ 33 от 26.09.2019г.**

г. Псков

**Присутствовали:**

**Председатель рабочей группы:**

Финансовый директор А.В. Ляпина

**Заместитель председателя рабочей группы:**

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

**Секретарь:**

Ведущий юрист-консульт ЮО О.В. Логинова

**Члены рабочей группы:**

Начальник СРА К.А. Малыгина

и.о. начальника ЮО Н.Г. Мелехова

**Приглашенные:**

Начальник штаба службы безопасности П.В. Главацкий

**Повестка заседания:**

**Вопрос 1.** Отчет о дебиторской задолженности покупателей и заказчиков по основной деятельности - за услуги холодного водоснабжения и водоотведения за август 2019 года.

Докладчик:

Начальник службы работы с абонентами К.А. Малыгина

**Вопрос 2.** Отчет по судебному и исполнительному производству по взысканию дебиторской задолженности за август 2019 года.

Докладчик:

и.о. начальника ЮО Н.Г. Мелехова

**Вопрос 3.** Отчет о прочей дебиторской задолженности за август 2019 года.

Докладчик:

Главный бухгалтер – С.Г. Яницкая

**По первому вопросу:**

**Выступила:**

**К.А. Малыгина:** Проинформировала участников рабочей группы о том, что на 01.09.2019г. сумма общей дебиторской задолженности по основной деятельности МП г. Пскова «Горводоканал» составляет 319 441 тыс. руб., в том числе:

- за услуги холодного водоснабжения и водоотведения составила 200 314 тыс. руб.
- задолженность физических лиц составляет 105 154 тыс. руб.
- задолженность юридических лиц составляет 95 159 тыс. руб.

В августе 2019 года службой работы с абонентами была проведена работа в целях погашения дебиторской задолженности, включающая в себя:

- 1) составлено расчетов на суд по физическим лицам и передано для дальнейшей работы по подготовке заявлений о выдаче судебных приказов в юридический отдел предприятия, в количестве 401 шт. на сумму 3 729 тыс. руб.
- 2) составлено предписаний о задолженности физическим лицам 341 шт. на сумму 1 291 тыс. руб.
- 3) составлено предписаний об ограничении подачи воды юридическим лицам 25 шт. на сумму 77 тыс. руб.
- 4) составлено предписаний о погашении задолженности юридическим лицам 116 шт. на сумму 1 305 тыс. руб.

5) подготовлено и передано для дальнейшей работы в судебном порядке в юридический отдел пакеты документов в отношении юридических лиц в количестве 8 шт. на сумму 22 236 тыс. руб.

Сообщила, что в отчетном периоде отмечается рост дебиторской задолженности в отношении физических лиц:

-на 3,900 тыс. руб.(3,88%) по сравнению с предыдущим месяцем.

Причиной роста задолженности за услуги холодного водоснабжения и водоотведения является переход на прямые договорные отношения с населением многоквартирных домов ООО «Пароменское», в результате чего увеличилась сумма начислений за услуги холодного водоснабжения и водоотведения на 2 млн. руб.

Отметила, что по сравнению с предыдущим месяцем, прослеживается общее снижение платежеспособности населения на 10-20%.

Также сообщила, что в отношении домов, по которым не выбран способ управления, предприятие будет вынуждено запрашивать сведения о собственниках/должниках в Управлении Росреестра по Псковской области путем получения сведений содержащихся в ЕГРН, что приведет МП г.Пскова «Горводоканал» к дополнительным расходам.

На 01.09.2019 года увеличился размер дебиторской задолженности в отношении юридических лиц:

-на 1,500 тыс. руб. по сравнению с предыдущим месяцем.

Проинформировала, что специалистами службы работы с абонентами продолжается работа по направлению претензий абонентам с целью информирования об образовавшейся задолженности и возможных принятых мерах предприятием, в случае непогашения задолженности, расчеты на суд передаются в юридический отдел в отношении должников-физических лиц в увеличенном объеме.

**Предложила:**

Службе работы с абонентами:

- не снижать количество передаваемых расчетов на суд по физическим лицам в юридический отдел;

**По второму вопросу:**

**Выступила:**

**Н.Г. Мелехова:** Проинформировала участников рабочей группы о проделанной работе юридическим отделом по взысканию задолженности в августе 2019 г., включающей в себя:

1. В отношении физических лиц подано заявлений о выдаче судебных приказов 491 шт. на сумму 5 187 тыс. руб.,
2. В отношении физических лиц получено судебных приказов 118 шт. на сумму 1 057 тыс. руб., из них добровольно оплачены 35 шт. на сумму 308 тыс. руб., остальные 83 шт. на сумму 748 тыс. руб. предъявлены на исполнение в УФССП ПО.
3. Подготовлены претензии в отношении юридических лиц в количестве 5 шт. на сумму 6 828 тыс. руб.,
4. Подано 13 исковых заявлений, в том числе заявлений в Арбитражный суд Псковской области о выдаче судебного приказа на общую сумму 18 256 тыс. руб.,
5. Взыскано УФССП по Псковской области задолженности по судебным приказам в отношении физических лиц на сумму 698 тыс. руб., по исполнительным листам в отношении юридических лиц на сумму 2 426 тыс. руб.,
6. Получено исполнительных листов в кол-ве 24 шт. на сумму 15 359 тыс. руб. и предъявлены на принудительное исполнение.
7. Арбитражным судом Псковской области вынесено решений в кол-ве 2 шт. на общую сумму 487 тыс.

Отметила, что юридическим отделом ежемесячно проводится мониторинг задолженности полученных судебных актов, а в случае непогашения задолженности, передаются на принудительное исполнение в УФССП, соответствующая информация вносится в программу.



Довела для сведения присутствующих, что юридический отдел нацелен провести сверку исполнительных листов в отношении должников-юридических лиц, находящихся на принудительном исполнении в УФССП, путем направления жалоб и запросов об исполнении судебных актов по взысканию задолженности.

По итогам принятого решения участниками предыдущего заседания рабочей группы, по контролю за дебиторской задолженностью, юридическим отделом подготовлен список крупных дебиторов-юридических лиц, исполнительные листы по которым значительное время находятся на принудительном исполнении в УФССП и задолженность, по которым не уменьшается. Вышеуказанный список направлен в службу безопасности предприятия.

Дополнительно, юрисконсультами, ведущими направление работы по взысканию дебиторской задолженности физических лиц, проводится мониторинг задолженности судебных приказов 2016 года переданных на принудительное исполнение в УФССП.

Одновременно, проводится обмен информацией со службой работы с абонентами на наличие/отсутствие задолженности по судебным приказам.

По судебным приказам 2016 года в отношении должников-физических лиц:

\* задолженность, по которым не оплачена, подготовлены и направлены запросы о ходе исполнительных производств и принятых мерах по взысканию.

\* задолженность, по которым оплачена, направлены заявления об окончании исполнительных производств в УФССП.

Добавила, что продолжается работа по сверке ранее занесенной информации в программу 1С о периодах и суммах задолженности по судебным приказам, которые переданы на исполнение в УФССП ПО, что в дальнейшем позволит производить сверку по оплате должниками задолженности по исполнительным документам с УФССП ПО в автоматическом режиме.

**Предложила:**

Службе работы с абонентами:

- продолжать работу об информировании населения о задолженности;

Юридическому отделу:

- начать мониторинг исполнительных листов находящихся на принудительном исполнении в УФССП;
- возобновить взаимодействие с УФССП по обмену информацией о ходе исполнительных действий, путем направления жалоб и запросов.

**По третьему вопросу:**

**Выступила:**

**С.Г. Яницкая:** Проинформировала, что общая дебиторская задолженность по предприятию на 01.09.2019г. составляет 326 791 тыс. руб., в том числе:

- дебиторская задолженность по прочим услугам в сумме 2 529 тыс. руб.
- задолженность по сверхнормативному сбросу в сумме 15 1508 тыс. руб.
- задолженность по исполнительным листам составляет 105 746 тыс. руб.
- дебиторская задолженность по авансам выданным составляет 2 496 тыс. руб.
- прочая дебиторская задолженность в сумме 196 тыс. руб.

Сообщила участникам рабочей группы, что в данном отчетном периоде произошло увеличение задолженности:

- по водоснабжению и водоотведению на 5 473 тыс. руб.
- по прочей деятельности на 107 тыс. руб.
- по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию на 1 871 тыс. руб.
- авансам выданным на 1 520 тыс. руб.

Также отметила, что общая дебиторская задолженность уменьшилась по сравнению с предыдущим отчетным периодом:

- по исполнительным листам на 2 408 тыс. руб.

Кроме того, наблюдается увеличение общей дебиторской задолженности по сравнению с предыдущим отчетным периодом на 6 564 тыс. руб., по сравнению с началом года на 31 694 тыс. руб.

Обратила внимание присутствующих, что во исполнение решения участников предыдущего заседания рабочей группы по контролю за дебиторской задолженностью, по вопросу взаимодействия работы юридического отдела и службы работы с абонентами совместно со службой безопасности предприятия, на основании подготовленных списков крупных дебиторов-юридических лиц, службе безопасности следует оказать содействие в получении необходимой информации из УФССП по исполнительным производствам, а также иной информации необходимой в работе по взысканию задолженности.

**Предложила:**

Службе работы с абонентами совместно с юридическим отделом:

- предоставить службе безопасности предприятия необходимую имеющуюся информацию о должниках-юридических лицах(юридический/фактический адрес, контакты, сведения о датах направления запросов в УФСС, получении ответов на них ит.п.).

**Решили:**

1) Изложенную информацию принять к сведению.

2) Службе работы с абонентами:

- не снижать количество передаваемых расчетов на суд по физическим лицам в юридический отдел;

- продолжать работу об информировании населения о задолженности;

3) Юридическому отделу:

- начать мониторинг исполнительных листов находящихся на принудительном исполнении в УФССП;

- возобновить взаимодействие с УФССП по обмену информацией о ходе исполнительных действий, путем направления жалоб и запросов.

4) Службе работы с абонентами совместно с юридическим отделом:

- предоставить службе безопасности предприятия необходимую имеющуюся информацию о должниках-юридических лицах(юридический/фактический адрес, контакты, сведения о датах направления запросов в УФСС, получении ответов на них ит.п.).

5) Службе безопасности:

- оказать содействие в получении необходимой информации из УФССП по исполнительным производствам, а также иной информации необходимой в работе по взысканию задолженности.

6) Участникам рабочей группы продолжать разрабатывать необходимые меры, направленные на уменьшение дебиторской задолженности предприятия.

Председатель рабочей группы  
по контролю за дебиторской задолженностью

А.В. Ляпина

Члены рабочей группы:  
Заместитель председателя рабочей группы  
Начальник службы работы с абонентами  
И.о. начальника ЮО

С.Г. Яницкая

К.А. Малыхина  
Н.Г. Мелехова

Приглашенные:

Начальник штаба службы безопасности

П.В. Главацкий

Секретарь

О.В. Логинова