

Протокол
заседания рабочей группы по контролю
за дебиторской задолженностью
№ 82 от 30.10.2023 года

г. Псков

Заместитель председателя рабочей группы:

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

Секретарь:

юрисконсульт СПиКО А.С. Виноградова

Члены рабочей группы:

Руководитель группы реализации и оплаты СРА Е.В. Иванова

Начальник СПиКО Г.И. Дроздова

Повестка заседания:

Вопрос 1. Отчет о дебиторской задолженности покупателей и заказчиков по основной деятельности - за услуги холодного водоснабжения и водоотведения за сентябрь 2023 года.

Докладчик:

Руководитель группы реализации и оплаты СРА Е.В. Иванова

Вопрос 2. Отчет по судебному и исполнительному производству по взысканию дебиторской задолженности за сентябрь 2023 года.

Докладчик:

Начальник СПиКО Г.И. Дроздова

Вопрос 3. Отчет о прочей дебиторской задолженности за сентябрь 2023 года.

Докладчик:

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

По первому вопросу:

Выступила:

Е.В. Иванова Проинформировала участников рабочей группы о том, что задолженность на 01.10.2023 года за услуги холодного водоснабжения и водоотведения составила:

- задолженность физических лиц – 143 108 тыс. руб.

- задолженность юридических лиц – 56 442 тыс. руб.

Отметила, что по сравнению с предыдущим отчетным месяцем отмечается снижение размера дебиторской задолженности юридических лиц на 18,3 млн. руб., что составляет по сравнению с предыдущим месяцем – 24,48%.

Однако, на 01.10.2023 года отмечается рост размера дебиторской задолженности на 0,9 млн. руб. по сверхнормативному сбросу, что составляет по сравнению с предыдущим месяцем 8,37%.

По негативному воздействию отмечается увеличение размера задолженности на 2,0 млн. руб., что составляет по сравнению с предыдущим месяцем 16,28%.

В отношении размера дебиторской задолженности физических лиц, проинформировала, что отмечается увеличение размера дебиторской задолженности по сравнению с предыдущим месяцем на 4,0 млн. руб., что составляет по сравнению с предыдущим месяцем – 2,86%.

В сентябре 2023 года службой работы с абонентами была проведена работа в целях погашения дебиторской задолженности юридических лиц, включающая в себя:

- 1) составлено предписаний о погашении задолженности юридическим лицам на сумму 2 933 тыс. руб.

2) подготовлено и передано для дальнейшей работы в судебном порядке в службу по правовому и кадровому обеспечению пакеты документов в отношении юридических лиц в количестве 11 шт. на сумму 1,2 млн. руб.

Добавила, что всем должникам-юридическим лицам, доводится информация о размере задолженности, по средствам телефонной связи. В случае неоплаты, документы, для составления претензии, передаются в СПиКО.

На 01.10.2023 года на обслуживании МП г. Пскова «Горводоканал» находятся 105 581 лицевых счета, на прямых договорах 886 МКД. За период август-сентябрь количество лицевых счетов увеличилось на 1248, вследствие чего значительно увеличилась дебиторская задолженность по физическим лицам.

В отчетном периоде специалистами Предприятия осуществлялась работа по информированию абонентов о переходе на электронную версию квитанции. Результатом работы явилось увеличение количества абонентов на 300, которые отказались от бумажной версии квитанции в пользу электронной. Всего на отчетную дату перешло на электронную квитанцию 1739 л/с.

В рамках осуществления мероприятий по снижению размера дебиторской задолженности населения, службой работы с абонентами планируется проведение акции «В новый год без пеней». При участии в данной акции, должнику предоставляется возможность погасить задолженность в полном объеме, а пени, начисленные на данную задолженность, предприятием к должнику не предъявляются. Кроме того, службой работы с абонентами разрабатываются также иные акции, позволяющие стимулировать абонентов к оплате задолженности.

Специалистами колл-центра ведется непрерывная работа по приему телефонных звонков населения. Вопросы, поступающие в работу специалистам, касаются передачи показаний ПУ, поверки ПУ, поквартирных обходов контролёров с целью снятия контрольных показаний, вопросы погашения задолженности. В связи с увеличением количества лицевых счетов, также возрастает и количество поступающих звонков, что значительно увеличивает объем работы специалистов.

В отчетном месяце контролеры службы работы с абонентами значительно увеличили количество обходов МКД, что в положительной степени сказывается на размере начислений и оплат.

Представила на обозрение участников группы, отчет по процентному соотношению начислений по категориям абонентов –сентябрь 2023г. (для сведения):

Категория абонентов	Начислено (руб. коп.)	% от общей суммы начислений
Население	43 906 638,87	59,44
Промышленные предприятия	12 473 162,86	16,88
Бюджетные организации	6 239 416,87	8,45
Жилищные организации	5 391 634,64	7,30
Прочие	5 861 494,58	7,93
Итого:	73 872 347,82	100,00

Проинформировала, что службой работы с абонентами во взаимодействии со службой СПиКО продолжается работа по формированию базы данных физических лиц и их идентификаторов, в целях обращения в судебные органы за взысканием образовавшейся задолженности. Ежедневно сотрудниками службы, данная информация вносится и дополняется внесением известных предприятию идентификаторов.

Предложила:

Службе работы с абонентами:

- с целью снижения дебиторской задолженности населения, рассмотреть вопрос проведения новых акций для должников;
- продолжать информирование населения о возможности отказа от квитанции на бумажном носителе в пользу электронной квитанции;

По второму вопросу:

Выступила:

Г.И. Дроздова: Проинформировала участников рабочей группы о проделанной работе СПиКО по взысканию задолженности в сентябре 2023г., включающей в себя:

1. В отношении физических лиц:

1.1. Получены в работу судебные приказы в кол-ве 130 шт. на сумму 1 563 тыс. руб., из них 105 шт. на сумму 1 248 тыс. руб., предъявлены на исполнение в УФССП, 25 шт. на сумму 314 тыс.- направлены на исполнение в ПАО «Сбербанк».

1.2. Взыскано задолженности по судебным приказам в отношении физических лиц 1 236 тыс. руб., из них:

-УФССП по Псковской области на сумму 1 010тыс. руб.,

-ПАО «Сбербанк» на сумму 225 тыс. руб.,

1.3. Вынесено решений в кол-ве 5 шт. на сумму 73 тыс. руб.

1.4. Получены исполнительные листы 4шт. на сумму 57 тыс. руб.

1.5. Завершено исполнительных производств 265 шт. на сумму 2 950тыс. руб.

2. В отношении юридических лиц:

2.1. Подготовлены претензии в количестве 13 шт. на сумму 7 346 тыс. руб.,

2.2. Подано 13 исковых заявлений, в том числе заявлений в Арбитражный суд Псковской области о выдаче судебного приказа на общую сумму 1 598 тыс. руб.,

2.3. Арбитражным судом Псковской области вынесено решений в кол-ве 7 шт. на общую сумму 1 382 тыс. руб.,

2.4. Получены на исполнение исполнительные документы в кол-ве 9шт. на сумму 888 тыс. руб.,

2.5. Взыскано УФССП по Псковской области задолженности по исполнительным документам в отношении юридических лиц на сумму 1 467тыс. руб.

Отметила, что юрисконсультами СПиКО все расчеты в отношении должников-юридических лиц, переданные для взыскания задолженности в судебном порядке, обрабатываются своевременно.

Отметила, что в своей работе юрисконсульты руководствуются Положением по работе с дебиторской задолженностью и утвержденным регламентом по организации работы по ее взысканию. Данными документами утверждены четкие сроки претензионной, исковой работы, ответственность за своевременное получение и предъявление на исполнение исполнительных листов (судебных приказов). Соблюдение этих требований позволяет сотрудникам СПиКО все документы обрабатывать своевременно.

В настоящее время, сотрудниками службы работы с абонентами передается расчет задолженности для формирования претензии без пакета документов, в целях сокращения расходов на бумагу, поскольку после направления претензии значительное количество абонентов-юридических лиц оплачивают задолженность.

Предложила рассмотреть вопрос о передаче службой работы с абонентами целого пакета документов к претензиям, в отношении тех должников, по которым взыскание задолженности производится за каждый период, и оплата поступает только на основании решения суда.

Сообщила, что в отчетном периоде юристами подготовлено значительное количество заявлений о взыскании задолженности физических лиц в отношении тех должников, по которым информация в СРА отсутствует полностью. Данное направление позволяет сформировать собственную базу, привести в соответствие имеющиеся данные предприятия с получаемыми сведениями на должников. Кроме того, значительное количество заявлений возвращаются определениями судей по тем или иным причинам (смерть должника, невозможность установить местонахождение ответчика на территории РФ), в том числе по причинам неподсудности судебному участку (смена места жительства должника) без предоставления взыскателю полученного судом запроса адресной справки УМВД России в которой содержится вся необходимая информация об идентификаторах должника. Специалистами СПиКО направлено обращение руководителю Управления судебного департамента Псковской области по вопросу предоставления судебными участками всей установленной по запросам информации относительно идентификаторов должников. Ответ на данное обращение на текущий период не предоставлен.

Кроме того, из-за отсутствия сведений о нанимателях жилых помещений (заключении, расторжении договоров найма), предприятие столкнулось с проблемой взыскания дебиторской задолженности, в связи с чем СПиКО направлено обращение в Управление по учету и распределению жилой площади с целью взаимодействия по данному вопросу. В настоящее время обращение находится на рассмотрении, ответ также не предоставлен.

Проинформировала, что работа по направлению исполнительных документов на исполнение в ПАО «Сбербанк» продолжается.

Отметила, что с должниками-юридическими лицами на стадии судебного разбирательства заключаются мировые соглашения. Впоследствии, данные соглашения должниками не исполняются, что также приводит к росту размера дебиторской задолженности. Предложила на стадии судебного разбирательства рассмотреть вопрос об отказе в заключении мирового соглашения с должниками, у которых уже имеются не исполненные мировые соглашения.

Предложила:

СПиКО:

- соблюдать сроки претензионной, исковой работы в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью;
- рассмотреть вопрос об отказе в заключении мирового соглашения с должниками, у которых уже имеются не исполненные мировые соглашения

По третьему вопросу:

Выступила:

С.Г. Яницкая: Проинформировала, что общая дебиторская задолженность по предприятию на 01.10.2023г. составляет 445 384 тыс. руб., в том числе:

- дебиторская задолженность по прочим услугам в сумме 828 тыс. руб.

-задолженность по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию в сумме 25 753 тыс. руб.

-задолженность по исполнительным листам составляет 127 292 тыс. руб.

-дебиторская задолженность по авансам, выданным составляет 91 540 тыс. руб.

-прочая дебиторская задолженность в сумме 417 тыс. руб.

Сообщила участникам рабочей группы, что в данном отчетном периоде произошло уменьшение задолженности:

-по водоснабжению и водоотведению на 14 322 тыс. руб.

-по прочей деятельности на 565 тыс. руб.

- по прочей дебиторской задолженности на 76 тыс. руб.

Так же отметила, что дебиторская задолженность увеличилась по сравнению с предыдущим отчетным периодом

-по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию в сумме на 2 877 тыс. руб.

-по исполнительным листам на 21 184 тыс. руб.

-по авансам, выданным на 4 586 тыс. руб.

Обозначила, что введенная мера по 100% оплате предоставляемых предприятием дополнительных услуг, сократила дебиторскую задолженность по данному виду и практически исключила необходимость обращения в суд с заявлением о взыскании такой задолженности.

Предложила:

Службе работы с абонентами:

- продолжать работу по мониторингу задолженности физических и юридических лиц, не снижать набранные темпы в работе по сокращению дебиторской задолженности предприятия

Решили:

Изложенную информацию принять к сведению.

Службе работы с абонентами:

- с целью снижения дебиторской задолженности населения, рассмотреть вопрос проведения новых акций для должников;

- продолжать информирование населения о возможности отказа от квитанции на бумажном носителе в пользу электронной квитанции;

- рассмотреть вопрос о передаче целого пакета документов к претензиям, в отношении тех должников, по которым взыскание задолженности производится за каждый период, и оплата поступает только на основании решения суда

- продолжать работу по мониторингу задолженности физических и юридических лиц.

Службе по правовому и кадровому обеспечению:

- соблюдать сроки претензионной, исковой работы в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью;

- рассмотреть вопрос об отказе в заключении мирового соглашения с должниками, у которых уже имеются не исполненные мировое соглашения.

Участникам рабочей группы разрабатывать необходимые меры, направленные на уменьшение дебиторской задолженности предприятия, не снижать набранные темпы в работе по сокращению дебиторской задолженности предприятия, не

допускать снижение показателей в работе по взысканию дебиторской задолженности.

**Заместитель председателя рабочей группы
по контролю за дебиторской задолженностью**



С.Г. Яницкая

Члены рабочей группы:

Руководитель группы реализации и оплаты СРА

Начальник СПиКО

Е.В. Иванова

Г.И. Дроздова

Секретарь

Юрисконсульт СПиКО



А.С. Виноградова