

Протокол
заседания рабочей группы по контролю
за дебиторской задолженностью
№ 83 от 25.01.2024 года

г. Псков

Председатель рабочей группы:

Финансовый директор А.В. Ляпина

Заместитель председателя рабочей группы:

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

Секретарь:

Ведущий юрисконсульт СПиКО О.В. Логинова

Члены рабочей группы:

Начальник СРА К.А. Ковалевская

Начальник СПиКО Г.И. Дроздова

Повестка заседания:

Вопрос 1. Отчет о дебиторской задолженности покупателей и заказчиков по основной деятельности - за услуги холодного водоснабжения и водоотведения за последний триместр 2023 года и общим итогам работы с дебиторской задолженностью 2023 года.

Докладчик:

Начальник СРА К.А. Ковалевская

Вопрос 2. Отчет по судебному и исполнительному производству по взысканию дебиторской задолженности за последний триместр 2023 года и общим итогам работы с дебиторской задолженностью 2023 года.

Докладчик:

Начальник СПиКО Г.И. Дроздова

Вопрос 3. Отчет о прочей дебиторской задолженности и общим итогам работы с дебиторской задолженностью 2023 года.

Докладчик:

Главный бухгалтер С.Г. Яницкая

По первому вопросу:

Выступила:

К.А. Ковалевская Проинформировала участников рабочей группы о том, что задолженность на 01.01.2024 года за услуги холодного водоснабжения и водоотведения составила:

- задолженность физических лиц – 139 505 431,47 тыс. руб.

- задолженность юридических лиц – 51 897 102,95 тыс. руб.

Отметила, что по сравнению с предыдущим отчетным месяцем отмечается снижение размера дебиторской задолженности юридических лиц на 10,7млн. руб., что составляет по сравнению с предыдущим месяцем – 17%.

Также, на 01.01.2024 года отмечается увеличение размера дебиторской задолженности на 0,9 млн. руб. по сверхнормативному сбросу, что составляет по сравнению с предыдущим месяцем 9,6%.

По негативному воздействию отмечается увеличение размера задолженности на 2,4 млн. руб., что составляет по сравнению с предыдущим месяцем 16,2%.

В отношении размера дебиторской задолженности физических лиц, проинформировала, что отмечается снижение размера дебиторской задолженности по сравнению с предыдущим месяцем на 2,1 млн. руб., что составляет по сравнению с предыдущим месяцем – 1,51%.

В отчетном периоде 2023 года службой работы с абонентами была проведена работа в целях погашения дебиторской задолженности юридических лиц, включающая в себя:

1) составлено предписаний о погашении задолженности юридическим лицам в октябре 1 400 тыс. руб., в ноябре 3 852 тыс. руб., в декабре 3 705 тыс. руб.

2) в декабре 2023 года подготовлено и передано для дальнейшей работы в судебном порядке в службу по правовому и кадровому обеспечению пакеты документов в отношении юридических лиц в количестве 13 шт. на сумму 4,5 млн. руб.

Добавила, что всем должникам-юридическим лицам, доводится информация о размере задолженности, по средствам телефонной связи. В случае неоплаты, документы для составления претензии, передаются в СПиКО.

На 01.01.2024 года на обслуживании МП г. Пскова «Горводоканал» находятся 105 353 лицевых счета, на прямых договорах 908 МКД. За отчетный период принято 2 МКД на прямые договорные отношения и в отношении 4-х МКД произошла смена управляющей компании с сохранением прямых договоров.

В настоящее время, при обращении абонента на прием, специалист предприятия передает памятку с предложением перехода на электронную версию квитанции. Таким образом, на отчетный период от физических лиц поступило более 1100 отказов от бумажной квитанции. Предложила разместить на сайте предприятия информацию о предоставленной возможности перехода от бумажной квитанции в пользу электронной.

В отчетном периоде осуществлен выпуск претензий об информировании должника о возникшей задолженности на бланке квитанции на оплату услуг в количестве 10 911 шт. на сумму 119 млн. руб. Критерием направления претензии служит отбор задолженности физических лиц свыше 3-х расчетных периодов, независимо от суммы долга. Данное направление позволило увеличить темпы в работе, направленной на снижение дебиторской задолженности. Впоследствии, сотрудниками проводится мониторинг оплат по направленным претензиям, в случае неоплаты расчеты незамедлительно передаются в СПиКО для взыскания задолженности в принудительном порядке. Таким образом, у предприятия появилась возможность в автоматизированном режиме отслеживать задолженность по лицевым счетам, по которым ранее выпущены претензии, но оплата по ним не поступила, что позволило автоматически формировать отчет для дальнейшей подготовки расчетов в суд.

Общее снижение размера дебиторской задолженности связано с ежегодным повышением платежеспособности абонентов в конце года и закрытием контрактов юридических лиц бюджетной сферы.

В целях надлежащего учета, службой работы с абонентами совместно со СПиКО продолжается работа по списанию дебиторской задолженности с истекшим сроком исковой давности.

Проинформировала, что в 2022 году произведена автоматическая выборка лицевых счетов подлежащих списанию дебиторской задолженности физических лиц в 2022 году свыше 3 млн.руб., а в 2023 году свыше 7 млн.руб. Данная задолженность подлежала списанию по определенным параметрам, отраженным в программе, т.е. с учетом срока исковой давности и невозможностью взыскания в судебном порядке.

Представила на обозрение участников группы, отчет по процентному соотношению начислений по категориям абонентов –декабрь 2023г.(для сведения):

Категория абонентов	Начислено (руб. коп.)	% от общей суммы начислений
Население (с учетом УО)	49 421 056,78	66,98
Промышленные предприятия	13 133 352,58	17,80
Бюджетные организации	6 169 402,80	8,36
Прочие	5 063 745,91	6,86
Итого:	73 787 558,07	100,00

Проинформировала, что службой работы с абонентами во взаимодействии со службой СПиКО продолжается работа по формированию базы данных физических лиц и их идентификаторов, в целях обращения в судебные органы за взысканием образовавшейся задолженности. Ежедневно сотрудниками службы, данная информация вносится и дополняется внесением известных предприятию идентификаторов.

Отметила, что работа кол-центра предприятия значительно способствует снижению нагрузки на сотрудников СРА, сократилось количество письменных обращений граждан, многие вопросы решаются оперативно и незамедлительно.

Проинформировала, что за 2023 год колл-центром предприятия принято 122713 вызовов. Самые распространенные вопросы граждан касаются передачи показаний ПУ, поверки ПУ, поквартирных обходов контролёров с целью снятия контрольных показаний, вопросов погашения задолженности. За 2023 год уровень принятых телефонных звонков находился на уровне 96%, из них самым загруженным месяцем был март-11195 принято вызовов. По итогам проведенного анализа, самым загруженным днем недели в 2023 году являлся понедельник(32225 вызовов), а самый загруженный час рабочего дня пришелся на период с 09 до 10 часов(18786 вызовов).

Предложила:

Службе работы с абонентами:

-с целью снижения дебиторской задолженности населения, рассмотреть вопрос проведения списания дебиторской задолженности невозможной к взысканию с учетом срока исковой давности один раз в триместр;

- продолжать работу по мониторингу задолженности физических и юридических лиц.

По второму вопросу:

Выступила:

Г.И. Дроздова: Проинформировала участников рабочей группы о проделанной работе СПиКО по взысканию задолженности в последнем триместре 2023г., включающей в себя:

1. В отношении физических лиц:

1.1. Получены в работу судебные приказы в кол-ве 913шт. на сумму 7 597тыс. руб., из них 884 шт. на сумму 9 674 тыс. руб., предъявлены на исполнение в УФССП 557 шт. на сумму 6 756 тыс., направлены на исполнение в ПАО «Сбербанк» 272 шт. на сумму 2 492 тыс. руб.

1.2. Взыскано задолженности по судебным приказам в отношении физических лиц 3 702 тыс. руб., из них:

-УФССП по Псковской области на сумму 2 928тыс. руб.,

-ПАО «Сбербанк» на сумму 774 тыс. руб.,

1.3. Вынесено решений в кол-ве 11 шт. на сумму 116тыс. руб.

1.4. Получены исполнительные листы 8шт. на сумму 106 тыс. руб.

1.5. Завершено исполнительных производств 838 шт. на сумму 5 931тыс. руб.

2. В отношении юридических лиц:

2.1. Подготовлены претензии в количестве 64 шт. на сумму 93 633 тыс. руб.,

2.2. Подано 32 исковых заявления, в том числе заявлений в Арбитражный суд Псковской области о выдаче судебного приказа на общую сумму 55 881тыс. руб.,

2.3. Арбитражным судом Псковской области вынесено решений в кол-ве 35 шт. на общую сумму 12 476тыс. руб.,

2.4. Получены на исполнение исполнительные документы в кол-ве 30шт. на сумму 25 013тыс. руб.,

2.5. Взыскано УФССП по Псковской области задолженности по исполнительным документам в отношении юридических лиц на сумму 10 882тыс. руб.

Отметила, что юристами СПиКО все расчеты в отношении должников-юридических и физических лиц, переданные для взыскания задолженности в судебном порядке, отрабатываются своевременно.

Проинформировала о тенденции оплаты должниками своей задолженности после направления претензии или искового заявления в суд, на досудебной стадии.

Отметила, что в своей работе юристы руководствуются Положением по работе с дебиторской задолженностью и утвержденным регламентом по организации работы по ее взысканию. Данными документами утверждены четкие сроки претензионной, исковой работы, ответственность за своевременное получение и предъявление на исполнение исполнительных листов(судебных приказов). Соблюдение этих требований позволяет сотрудникам СПиКО все документы отрабатывать своевременно.

Сообщила, что в отчетном периоде юристами подготовлено значительное количество заявлений о взыскании задолженности физических лиц в отношении тех должников, по которым информация в СРА отсутствует полностью. Данное направление позволяет сформировать собственную базу, привести в соответствие имеющиеся данные предприятия с получаемыми сведениями на должников. Кроме того, значительное количество заявлений возвращаются определениями судей по тем или иным причинам(смерть должника, невозможность установить местонахождения

или иным причинам(смерть должника, невозможность установить местонахождения ответчика на территории РФ), в том числе по причинам неподсудности судебному участку(смена места жительства должника) без предоставления взыскателю полученного судом запроса адресной справки УМВД России в которой содержится вся необходимая информация об идентификаторах должника. Так, за последний триместр 2023 года судом возвращены заявления в количестве 154 шт. Данные заявления юристами отработываются, информация передается в службу работы с абонентами и в случае необходимости/возможности взыскания дебиторской задолженности готовится новый пакет документов и направляется в суд повторно. Данная процедура приводит к замедлению работы отдела, но таким образом позволяет получить актуальную информацию по должникам.

Проинформировала, что работа по направлению исполнительных документов на исполнение в ПАО «Сбербанк» продолжается.

Отметила, снижение количества выданных исполнительных документов на исполнение в отношении должников-физических лиц, что может быть связано с получением судом идентификаторов граждан. В связи с данным обстоятельством, снизилось количество передаваемых юристами исполнительных документов на исполнение в УФССП и ПАО «Сбербанк».

В отчетном периоде юристами СПиКО и специалистами СРА окончена сверка задолженности в отношении всех исполнительных производств 2016-2022г.г., по которым предприятие является взыскателем, находящимся на исполнении в службе судебных приставов-исполнителей, по реестру, поступившему от УФССП, что позволило актуализировать данные о задолженности. Информация направлена в УФССП.

Отметила, что в связи с введением 100% предоплаты по договорам по оказанию прочих услуг, количество исковых заявлений о взыскании задолженности по данной категории дел значительно сократилось.

Предложила:

СПиКО:

- соблюдать сроки претензионной, исковой работы в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью;

По третьему вопросу:

Выступила:

С.Г. Яницкая: Проинформировала, что общая дебиторская задолженность по предприятию на 01.01.2024г. составляет 437 318 тыс. руб., в том числе:

-дебиторская задолженность по прочим услугам в сумме 530тыс. руб.

-задолженность по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию в сумме 27 672тыс. руб.

-задолженность по исполнительным листам составляет 127 453 тыс. руб.

-дебиторская задолженность по авансам, выданным составляет 89 649 тыс. руб.

-прочая дебиторская задолженность в сумме 611 тыс. руб.

Сообщила участникам рабочей группы, что в данном отчетном периоде произошло увеличение задолженности:

- по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию на 3 323 тыс. руб.
- по прочей деятельности на 240 тыс. руб.

Также отметила, что дебиторская задолженность уменьшилась по сравнению с предыдущим отчетным периодом:

- по водоснабжению и водоотведению на 12 860 тыс. руб.
- по прочей деятельности на 1 471 тыс. руб.
- по исполнительным листам на 1 127 тыс. руб.
- по авансам выданным на 5 984 тыс. руб.

Отметила, что общая дебиторская задолженность на 01.01.2024 года увеличилась по сравнению с 01.01.2023 года на 5 050 тыс. руб., увеличение задолженности отмечается:

- по исполнительным листам на 8 003 тыс. руб.,
- авансам выданным на 4 955 тыс. руб.

Кроме того, снижение задолженности за указанный период отмечается:

- по водоснабжению и водоотведению на 3 764 тыс. руб.
- по прочей деятельности на 30 тыс. руб.
- по сверхнормативному сбросу и негативному воздействию на 3 938 тыс. руб.
- по прочей дебиторской задолженности на 176 тыс. руб.

Обозначила, что введенная мера по 100% оплате предоставляемых предприятием дополнительных услуг, сократила дебиторскую задолженность по данному виду и практически исключила необходимость обращения в суд с заявлением о взыскании такой задолженности.

Предложила:

Службе работы с абонентами:

-проводить мониторинг задолженности физических и юридических лиц и незамедлительно готовить расчеты на суд в СПиКО для дальнейшего взыскания.

СПиКО:

- выявлять возможности получения идентификаторов должников-физических лиц с дальнейшим занесением информации в программу;

Председатель рабочей группы:

А.В. Лясина:

Эффективность мер, предпринятых сотрудниками Предприятия направленных на формирование собственной базы идентификаторов физических лиц, а также направление претензий на квитанциях помогло снизить нагрузку предприятия по экономии бумаги для офисной техники, и повысило уровень оплаты задолженности населением.

Отметила, результативность работы колл-центра, созданного на базе Предприятия. Операторам колл-центра удалось обеспечить коммуникацию с населением, обрабатывая все телефонные обращения, входящие вызовы, предоставление оперативных ответов на запросы абонентов, своевременной консультации. Данный вектор способствует значительному снижению количества письменных обращений абонентов и необходимости личного приема, что полностью зависит от результативности поступающих звонков, правильного консультирования населения по различным вопросам и профессионализма оператора.

Рекомендовала участникам рабочей группы продолжать выявлять дебиторскую задолженность, подлежащую списанию в отношении должников юридических и физических лиц, а также проводить активную работу всем подразделениям по списанию выявленной задолженности с истекшим сроком исковой давности и безнадежной к взысканию. Пояснила, что данное направление работы является значимым.

Руководство структурных подразделений Положением по работе с дебиторской задолженностью и утвержденным регламентом по организации работы по ее взысканию привело к стабильности работы предприятия в целом, поскольку данными документами утверждены четкие сроки претензионной, исковой работы, ответственность за их своевременное выполнение.

Резюмировала, что предприятием проведена огромная работа по взысканию дебиторской задолженности, а поддержание ее результата находится на достойном уровне по сравнению с предыдущими периодами. По итогам года, прослеживается положительная динамика по количеству мер предьявляемых к должникам предприятия и взыскания дебиторской задолженности. Ежегодное подведение итогов рабочей группы по контролю за дебиторской задолженностью подтверждает результативность предпринимаемых мер по снижению дебиторской задолженности и доказывает что работа, направленная на снижение дебиторской задолженности выстроена, верно. Предложила не снижать набранные темпы в работе по сокращению дебиторской задолженности предприятия.

Поблагодарила участников рабочей группы, о проведенной работе в 2023 году и акцентировала внимание на необходимость разработки возможных мер, позволяющих обеспечить положительную динамику, направленную на снижение дебиторской задолженности предприятия в последующем.

Решили:

Изложенную информацию принять к сведению.

Службе работы с абонентами:

-с целью снижения дебиторской задолженности населения, рассмотреть вопрос проведения списания дебиторской задолженности невозможной к взысканию с учетом срока исковой давности один раз в квартал;

- продолжать работу по мониторингу задолженности физических и юридических лиц.

Службе по правовому и кадровому обеспечению:

- соблюдать сроки претензионной, исковой работы в соответствии с Положением по работе с дебиторской задолженностью;

- выявлять возможности получения идентификаторов должников-физических лиц с дальнейшим занесением информации в программу;

Участникам рабочей группы разрабатывать необходимые меры, направленные на уменьшение дебиторской задолженности предприятия, не снижать набранные темпы в работе по сокращению дебиторской задолженности

предприятия, не допускать снижение показателей в работе по взысканию дебиторской задолженности.

Председатель рабочей группы
по контролю за дебиторской задолженностью

 А.В. Ляпина

Члены рабочей группы:

Главный бухгалтер

Начальник СРА

Начальник СПиКО

 С.Г. Яницкая
 К.А. Ковалевская
 Г.И. Дроздова

Секретарь

Ведущий юрисконсульт СПиКО

 О.В. Логинова