Образец **заявки**

на посещение музея   
МП г.Пскова «Горводоканал»

от учебного заведения, организации

Директору МП г. Пскова «Горводоканал»  
К.В. Болотину

\_\_\_\_ дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка

Просим Вас дать разрешение на посещение музея МП г. Пскова «Горводоканал» для организации/учебногозаведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в сопровождении ответственных лиц \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Предпочтительная дата проведения экскурсии «\_\_\_\_\_» «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» 202\_ года с «\_\_\_\_» часов.

Приложение: список экскурсантов (№ п/п, ФИО, список экскурсантов, ФИО сопровождающих, должность, контактные телефоны).

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, контактный телефон заявителя  
   
\*обратная связь с заявителем гарантируется в течение 2-х рабочей дней с момента получения принимающей стороной