

**Перечень документов для заключения договора о подключении
для физических лиц**

1. Заявление для заключения договора о подключении по установленному образцу.
2. Копия паспорта (*стр. 2-5*).
3. Доверенность, подтверждающая полномочия и право подписи представителя заявителя, в случае представления заявителя третьим лицом.
4. Нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на земельный участок (*выписка из ЕГРН на земельный участок, договор аренды и пр.*)
5. Нотариально заверенные копии правоустанавливающих документов на подключаемый объект, ранее построенный и введенный в эксплуатацию (*выписка из ЕГРН*), для строящихся объектов - копия разрешения на строительство.
6. Ситуационный план расположения объекта с привязкой к территории населенного пункта.
7. Топографическая карта участка в масштабе 1:500 (со всеми наземными и подземными коммуникациями и сооружениями), согласованная с эксплуатирующими организациями.
8. Баланс водопотребления и водоотведения подключаемого объекта в период использования максимальной величины мощности (нагрузки) с указанием целей использования холодной воды и распределением объемов подключаемой нагрузки по целям использования, в том числе на пожаротушение, периодические нужды, заполнение и опорожнение бассейнов, прием поверхностных сточных вод, а также с распределением общего объема сточных вод по канализационным выпускам (в процентах).
9. Сведения о составе и свойствах сточных вод, намеченных к отведению в централизованную систему водоотведения.
10. Градостроительный план земельного участка (при подключении линейного объекта - проект планировки территории и проект межевания территории), результаты инженерных изысканий либо ссылка на государственные информационные системы обеспечения градостроительной деятельности, где размещаются соответствующие результаты инженерных изысканий.